

โรงเรียนอัสสัมชัญ
ประกาศที่ 2/2564
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2564
สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่

เพื่อไม่ให้เกิดการเลื่อนการเปิดภาคเรียนกระทบต่อโอกาสในการเรียนรู้และสิทธิของผู้เรียน โรงเรียนอัสสัมชัญ จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2564 สำหรับครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ดังนี้

วัน-เดือน-ปี	แนวปฏิบัติ
17 พ.ค. 2564	<p>09.00 – 12.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ ณ ห้อง Conference 1 ชั้น 3- ประชุมสำนักผู้อำนวยการ ณ ห้องประชุมชั้น 5- ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน ณ ห้องประชุม 10/1 ชั้น 10 <p>13.00 – 16.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุมงานกีฬา ณ ห้องรับรองงานปกครอง ชั้น 2 อาคาร ฟ.สีแสดร์- ประชุมครูสนับสนุนฝ่ายวิชาการ ณ ห้อง Conference 1 ชั้น 3- ประชุมฝ่ายโปรแกรมภาษาอังกฤษ (ครูไทย) ณ ห้องประชุม EP ชั้น 1 <p>หมายเหตุ เวลา 08.30 น. ครูสนับสนุนที่ทำหน้าที่เช็คชื่อนักเรียนที่มาเรียนภาคฤดูร้อน ส่งสถิติการมาเรียนให้กับหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ทาง SWIS หรือเอกสารที่ห้องวิชาการ</p>
18 พ.ค. 2564	<p>09.00 – 12.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย ณ ห้อง Conference 1 ชั้น 3- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ สุขศึกษา ณ ห้อง Conference 2 ชั้น 3 <p>13.00 – 16.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ ณ ห้อง Conference 1 ชั้น 3- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ ณ ห้อง Reading ชั้น 4- ประชุมคณะกรรมการ งานแนะแนว ณ ห้อง Reading ชั้น 4
19 พ.ค. 2564	<p>09.00 – 12.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none">- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ ณ ห้อง Conference 1 ชั้น 3

วัน-เดือน-ปี	แนวปฏิบัติ
	<p>13.00 – 16.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ สังคม ฌ ห้อง Conference 2 ชั้น 3 - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ ศิลปะ ฌ ห้องประชุม 10/1 ชั้น 10 - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ ฌ ห้อง Conference 1 ชั้น 3
20 พ.ค. 2564	<p>09.00 – 12.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมงานประชาสัมพันธ์ และสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ฌ ห้องประชาสัมพันธ์ ชั้น 5 - ประชุมระดับชั้น ม.2 ฌ ห้องเรียน ม.6/2 - ประชุมระดับชั้น ม.3 ฌ ห้องเรียน ม.6/3 <p>13.00 – 16.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมงานธุรการ และงานทะเบียน ฌ ห้องธุรการ - ประชุมงานการเงิน ฌ ห้องประชุมชั้น 5 - ประชุมระดับชั้น ม.1 ฌ ห้องเรียน ม.6/3
21 พ.ค. 2564	<p>09.00 – 12.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมระดับชั้น ม.4 ฌ ห้องเรียน ม.4/5 - ประชุมระดับชั้น ม.5 ฌ ห้องเรียน ม.5/5 <p>13.00 – 16.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมฝ่ายบริหารทั่วไป ฌ ห้องแคนทีน ชั้น 2 - ประชุมระดับชั้น ม.6 ฌ ห้องเรียน ม.6/10
24 พ.ค. 2564	<p>09.00 – 12.00 น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมงานการเงิน ฌ ห้องประชุมอำนวยการ ชั้น M - ประชุมบุคลากรสนับสนุนด้านเทคนิค ประกอบด้วย มิสฉัญฉฐิ มิสนงลักษณ์ งานประชาสัมพันธ์และสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ม.สุทิน (ร) ม.นิรันดร์ ม.นรินทร์ มิสพิชชาอร ม.สุรสิทธิ์ ฌ ห้อง Conference 1 ชั้น 3
25 พ.ค. 2564	ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ ครั้งที่ 1/2564 ฌ ห้องประชุมอำนวยการ ชั้น M

หมายเหตุ

1. หัวหน้าฝ่าย / หัวหน้างาน จัดเวรบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ มาปฏิบัติหน้าที่ระหว่างวันที่ 17 - 31 พฤษภาคม 2564 เวลา 09.00 – 15.00 น. ส่งรายชื่อครูอยู่เวรประจำห้องทำงาน ภายในวันศุกร์ที่ 7 พฤษภาคม 2564 ที่ห้องสำนักผู้อำนวยการ ชั้น M อาคารอัสสัมชัญ 2003

2. ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษา ทุกท่านมาเข้าร่วมประชุมตามตารางที่กำหนด (ลงนามการเข้าร่วมประชุมและประธานการประชุมนำส่งให้ผู้อำนวยการ)

3. ขอความร่วมมือครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติตามประกาศที่ 4/2564 เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา และขั้นตอนการเข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน

4. ติดตามข่าวสารและประกาศของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยโรงเรียน
อัสสัมชัญจะสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลกับครูผ่านทาง Group Line : AC Teacher Official

ประกาศ ณ วันที่ 5 พฤษภาคม 2564

(ภราดา ดร.ศักดา สกนธวัฒน์)

ผู้อำนวยการ