

# ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ SWIS

1. เข้าเว็บไซต์โรงเรียนอัสสัมชัญ คลิกเลือก

SWIS

เว็บไซต์โรงเรียนอัสสัมชัญ (www.assumption.ac.th) แสดงหน้าหลักของโรงเรียนอัสสัมชัญ (Assumption College) โดยมีเมนูนำทางที่ด้านบน: HOME, ABOUT US, ACADEMICS, ADMISSIONS, CONTACT US, SWIS (ถูกเน้นด้วยวงกลมสีแดงและเลข 1), EMAIL

ส่วนเนื้อหาหลักประกอบด้วย:

- Our Campus:** AC Secondary Section, ACP Primary Section, EP English Program : Primary | Secondary, Director
- Latest News:** โรงเรียนอัสสัมชัญ (แผนกมัธยม) จัดกิจกรรม "Open House" และนำหลักสูตรและการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษา สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาในต่างประเทศและสถานศึกษา
- Online Resources:** AC Gallery, Video Clips, Martin de Tours Library, Press News, แชนแนลเว็บไซต์ / แลกเปลี่ยนลิงค์, Knowledge of Saint Gabriel's Foundation Network, โครงการพัฒนาสื่อมัลติมีเดีย ขยายผลองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ, SAS Curriculum Pathways

2. ใส่รหัสประจำตัว ครู และรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

รหัสประจำตัว :

Enter Teacher id

รหัสผ่าน :

Enter password

Submit

Assumptoin College

Username

ชื่อผู้ใช้งาน

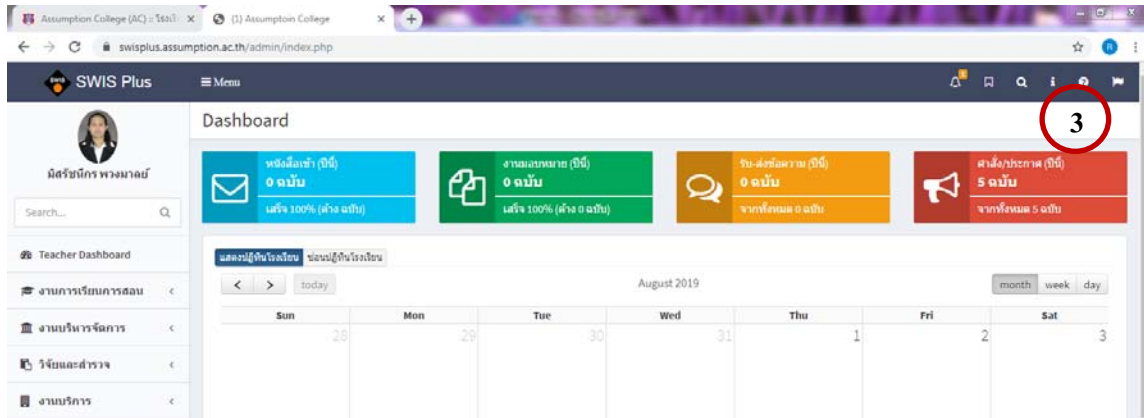
Password

รหัสผ่าน

Remember me

Sign me in

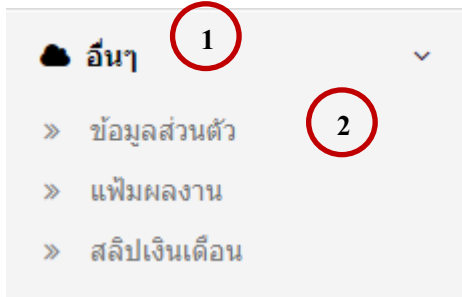
### 3. แสดงข้อมูลของผู้ใช้งานระบบแต่ละคน



### การแก้ไขข้อมูลของผู้ใช้งานระบบ SWIS

1. คลิกเลือกเมนู

อื่นๆ



2. คลิกเลือกเมนู ข้อมูลส่วนตัว

3. แสดงข้อมูลประวัติส่วนบุคคล จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ

ปีการศึกษา 2562 OK

กษา 2562

ข้อมูลส่วนตัว SWIS REPORT งานตามสายงาน งานสอนเรียน งานมอบหมาย วิจัยและสำรวจ ฐานข้อมูลบุคลากรและนักเรียน

ใช้บริการ/อาคารสถานที่ ปฏิทินกิจกรรม



อัลบั้มภาพส่วนตัว (0)  
เพิ่มผลงาน  
รายงานเงินเดือนของคุณ (Salary Slip)

รหัสประจำตัว 1230  
รหัสผ่าน   
ตำแหน่งนำชื่อ เลือก  
ชื่อ-นามสกุล รัชนิกร พวงมาลัย  
ชื่อเล่น ต่าย  
ชื่อ-นามสกุล (Eng) Rachaneekom Pongmal  
Email rachaneekom\_po@assumption.ac.th เพิ่ม  
Homepage -  
Social Network ไม่ระบุข้อมูล

วันเกิด   
สัญชาติ ไทย  
เชื้อชาติ ไทย  
ศาสนา พุทธ

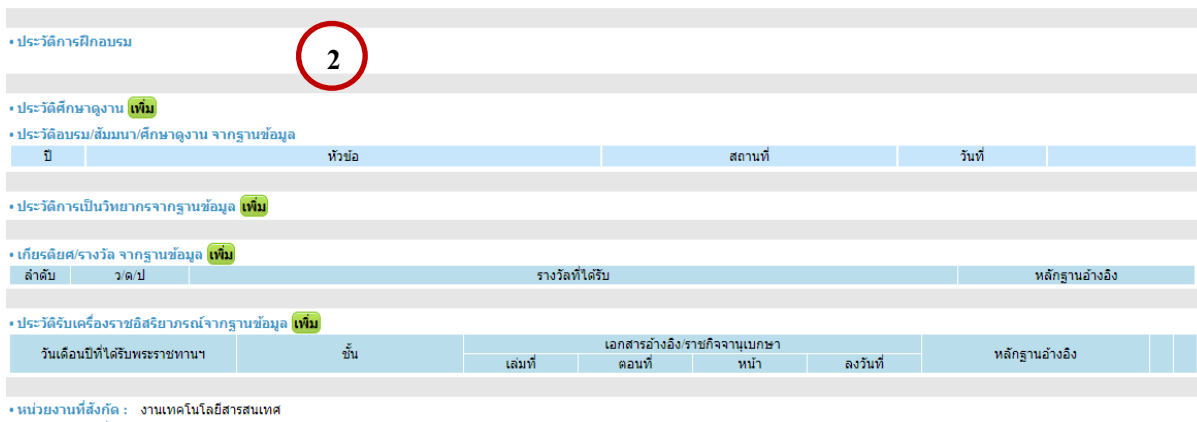
ที่อยู่ในพื้นที่บ้าน เลขที่:8/8 หมู่:6 ถนน:เลียบคลองสาม ซอย:6/4  
จังหวัด ปทุมธานี  
อำเภอ คลองหลวง  
ตำบล คลองสาม

รหัสไปรษณีย์ 12120  
เบอร์โทรศัพท์ ไม่ระบุข้อมูล เพิ่ม  
กรุ๊ปเลือด A  
สถานที่เกิด ไม่ระบุข้อมูล

3

## การบันทึกข้อมูลเพิ่มผลงาน

1. คลิกเลือกเมนู เพิ่มผลงาน
2. คลิก **เพิ่ม** เพื่อเพิ่มข้อมูลประวัติการศึกษาดูงาน



3. บันทึกข้อมูลรายละเอียด และสามารถอ้างอิงอัลบั้มภาพ โดยการกดปุ่ม ค้นหาเพื่อค้นหาหมายเลขอัลบั้ม
4. หากต้องการเอกสารแนบ คลิกปุ่ม **Choose File** เลือกไฟล์ที่ต้องการประกอบการศึกษาดูงาน
5. คลิกปุ่ม **OK** เพื่อบันทึกข้อมูล

